

Chargé.e de formation – CDD 6 mois évolutif (Remplacement congé maternité)

Institut régional d'administration de Lille – Lille (49 rue Jean Jaurès)

CDD – 6 mois renouvelable | Prise de poste : dès que possible (interruption du contrat pendant la fermeture estivale de l'institut du 3 au 14 août 2026)

Rejoignez un acteur clé de la formation des agents de l'État

Vous souhaitez contribuer au développement des compétences des agents publics et participer à des projets à dimension nationale et internationale ? L'IRA de Lille recrute un.e chargé.e de formation pour accompagner l'organisation de formations, colloques et projets internationaux au sein d'une équipe engagée et dynamique.

Au cœur de Lille, vous évoluerez dans un environnement stimulant, au contact de nombreux acteurs publics, de formateurs et de partenaires internationaux.

Vos missions

Aux côtés du directeur de la formation continue et de son adjoint, vous participerez activement à la vie du service :

Organisation des formations

- Planification des sessions de formation
- Réservation des salles et coordination logistique
- Suivi des relations avec les stagiaires et les formateurs
- Mise à jour des bases de données et tableaux de bord d'activité

Événementiel & conférences

- Participation à l'organisation de colloques et conférences
- Recherche et coordination des intervenants
- Gestion logistique des événements

Projets internationaux

- Appui à l'organisation des déplacements à l'étranger
- Accueil des délégations internationales
- Contribution au rayonnement européen et international de l'institut

Institut Régional d'Administration de Lille

49, rue Jean Jaurès – CS 80008 - 59040 Lille Cedex Tél. +33 (0)3 20 29 87 10 - Fax +33 (0)3 20 29 87 11 Mél : iradelille@ira-lille.gouv.fr

www.ira-lille.gouv.fr

Vie du service

- Participation aux activités quotidiennes de la direction
- Collaboration transversale dans une logique de polyvalence et d'esprit d'équipe

Profil recherché

- A partir de BAC + 3 (administration publique, ressources humaines, management public...) **ou expérience professionnelle équivalente**
- Intérêt marqué pour la fonction publique et les enjeux RH
- Excellentes capacités d'organisation et de coordination
- Aisance rédactionnelle et relationnelle
- Réactivité, autonomie et goût du travail en équipe
- Bonne maîtrise des outils bureautiques et numériques (Excel, Canva, Forms...)

Pourquoi rejoindre l'IRA de Lille ?

- Un environnement de travail attractif en plein cœur de Lille
- Une rémunération attractive selon profil et expérience (entre 1800 et 2000€ bruts/mois selon profil) + indemnité de fin de contrat
- Métro Porte de Valenciennes à proximité immédiate / participation employeur aux frais de transport collectif domicile-travail
- Titres restaurant avec participation employeur
- 35h hebdomadaires avec souplesse horaire
- 2,5 jours de congés par mois de contrat
- Des missions variées avec une ouverture internationale
- Une expérience enrichissante au service de l'intérêt général

Candidature

Envoyez votre CV et votre lettre de motivation dès maintenant pour rejoindre une structure engagée dans la formation des agents publics :

Yann DERLYN, directeur de la formation continue

yann.derlyn@ira-lille.gouv.fr

Tel: 03.20.29.87.19 / 06.82.69.34.94

Adam BAH, adjoint au directeur de la formation continue

adam.bah@ira-lille.gouv.fr

Tel : 07.48.85.42.22